

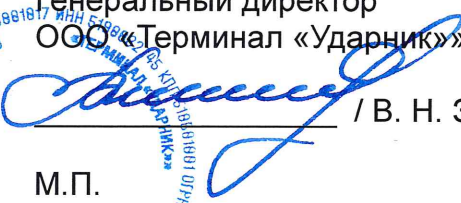


ООО «ТЕРМИНАЛ «УДАРНИК»»
184376, Россия, Мурманская обл.,
м. р-н Кольский, с.п. Междуречье,
с. Минькино, зд. 150Е

T/F: +7 (8152) 690-019
E: info@udarnik.company
W: udarnikterminal.com

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Терминал «Ударник»»

 / В. Н. Загоровский

М.П.

« 13 » июля 2026 года

**ТАРИФНО-СБЫТОВАЯ ПОЛИТИКА
ООО «Терминал «Ударник»»
на услуги, оказываемые в 2026 году**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение документа

Настоящая Тарифно-сбытовая политика определяет порядок формирования, применения и изменения тарифов на услуги, оказываемые Обществом с ограниченной ответственностью «Терминал «Ударник»» (далее — Терминал), а также устанавливает единые принципы продвижения услуг, взаимодействия с клиентами и увеличения объемов реализации.

Настоящая Тарифная политика вводится в действие с 13 июля 2026 года и применяется при заключении и исполнении договоров на оказание услуг Терминалом.

Положения настоящего документа являются обязательными для структурных подразделений Терминала при расчете стоимости оказываемых услуг.

1.2. Цели тарифной политики

Основными целями настоящей Тарифной политики являются:

- обеспечение прозрачности и единообразия применяемых тарифов;
- формирование экономически обоснованной стоимости услуг;
- обеспечение конкурентоспособности Терминала;
- сохранение существующих и привлечение новых грузопотоков;
- повышение эффективности использования производственных мощностей;
- обеспечение устойчивого финансового положения предприятия;
- повышение качества обслуживания клиентов;

- развитие долгосрочных партнерских отношений с контрагентами;
- обеспечение экономической эффективности деятельности с учетом статуса резидента территории опережающего социально-экономического развития «Столица Арктики» и реализации инвестиционного проекта по созданию современного рефрижераторного морского терминала с полным сервисом обслуживания и ремонта рыбопромысловых судов;
- реализация эффективной тарифно-сбытовой политики, направленной на расширение клиентской базы и увеличение объемов оказываемых услуг.

1.3. Область применения

Настоящая Тарифная политика распространяется на услуги, оказываемые ООО «Терминал «Ударник»» в рамках осуществляемой деятельности.

Терминал осуществляет:

- операции с генеральными грузами;
- операции с продукцией;
- хранение и сопутствующие услуги;
- грузовые перевозки и услуги спецтехники.

1.4. Виды деятельности, не осуществляемые Терминалом

Настоящая Тарифная политика не содержит тарифов на виды деятельности, фактически не осуществляемые ООО «Терминал «Ударник»».

Терминал не оказывает услуги, связанные с:

- перевалкой нефти и нефтепродуктов;
- обработкой наливных грузов;
- перевалкой угля;
- перевалкой навалочных грузов;
- перевалкой сыпучих грузов;
- железнодорожными перевозками;
- подачей и уборкой вагонов;
- маневровыми железнодорожными работами;
- оформлением железнодорожной документации;
- приемом нефтесодержащих вод;
- приемом льяльных вод;
- обезвреживанием нефтесодержащих отходов;
- экологическим обслуживанием наливных судов.

2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ТАРИФООБРАЗОВАНИЯ

2.1. Общие принципы

Тарифы Терминала формируются исходя из следующих принципов:

- возмещение экономически обоснованных затрат;
- получение прибыли, необходимой для развития предприятия;
- обеспечение конкурентоспособности;
- гибкость ценовой политики;
- стимулирование увеличения объемов грузооборота;
- сохранение стабильных долгосрочных отношений с клиентами.

2.2. Факторы, учитываемые при установлении тарифов

При определении уровня тарифов учитываются:

- структура производственных затрат;
- стоимость энергоресурсов;
- уровень оплаты труда;
- стоимость ремонта и содержания оборудования;
- расходы на содержание холодильного комплекса;
- инфляционные процессы;
- рыночная конъюнктура, включая сравнительный анализ тарифов на услуги в портах Северного бассейна;
- объем и регулярность грузопотоков;
- особенности технологического процесса обработки грузов.

2.3. Индексация тарифов

Тарифы 2026 года сформированы на основании тарифов, действовавших в 2025 году, с учетом накопленного роста затрат и инфляционных процессов.

Индексация тарифов базируется на актуализации калькуляций предыдущего периода: в тариф закладывается корректировка соответствующих статей расходов из базовой калькуляции.

В дальнейшем индексация может осуществляться на основании:

- изменения структуры затрат предприятия;
- изменения налогового законодательства;
- изменения рыночной ситуации;
- решений руководства Терминала;
- официальных показателей инфляции.

Подход к ценообразованию, предусматривает запрет на повышение ранее установленных тарифов, тарифных условий на услуги при отсутствии экономического и технологического обоснования.

2.4. Сбытовая политика

2.4.1. Общие положения

Сбытовая политика ООО «Терминал «Ударник»» является составной частью общей стратегии развития предприятия и определяет основные принципы, методы и инструменты продвижения услуг, взаимодействия с клиентами и увеличения объемов реализации.

Сбытовая политика направлена на:

- формирование стабильного и диверсифицированного портфеля заказов;
- максимальное использование производственных мощностей, включая холодильный комплекс мощностью единовременного хранения 10 тыс. тонн;
- привлечение новых грузопотоков;
- укрепление репутации Терминала как надежного партнера в сфере перевалки генеральных грузов и рыбопродукции;
- повышение узнаваемости бренда среди судовладельцев, экспедиторов и грузовладельцев Северного бассейна.

2.4.2. Целевые сегменты рынка

Приоритетными группами клиентов для Терминала являются:

- судовладельцы и операторы судов, осуществляющие перевозки генеральных грузов и рыбопродукции;
- рыбопромышленные предприятия, осуществляющие вылов и переработку водных биоресурсов в Мурманской области;
- грузовладельцы и грузоотправители, осуществляющие внутрирегиональные и межрегиональные поставки продовольственных товаров;
- экспедиторские компании, оказывающие комплексные логистические услуги;
- предприятия, занимающиеся импортом и экспортом рыбопродукции.

2.4.3. Инструменты продвижения услуг

Для достижения целей сбытовой политики Терминал использует следующие инструменты:

- **Персональные продажи** – закрепление отдельных специалистов за ключевыми клиентами для оперативного решения вопросов и выстраивания долгосрочных отношений.
- **Информационная открытость** – размещение актуальной информации об услугах, тарифах и условиях сотрудничества на официальном сайте Терминала.
- **Участие в отраслевых мероприятиях** – презентация возможностей Терминала на конференциях, выставках и деловых встречах, посвященных развитию портовой инфраструктуры и рыбной отрасли в Мурманской области.
- **Публикации в профильных СМИ** – информирование целевой аудитории о новых услугах, модернизации мощностей и преимуществах работы с Терминалом.

2.4.4. Условия взаимодействия с клиентами

Взаимодействие с клиентами строится на следующих принципах:

- Индивидуальный подход к каждому заказчику с учетом специфики его грузов и технологических требований.
- Гибкость в согласовании условий договоров, включая возможность применения скидок и индивидуальных ставок в соответствии с разделом 4 настоящей Тарифной политики.
- Обеспечение достоверной и своевременной информации о статусе обработки грузов, сроках готовности и движении продукции (в том числе в холодильном комплексе).
- Конфиденциальность коммерческой информации и сохранение коммерческой тайны клиентов.
- Соблюдение баланса интересов: стремление к взаимовыгодному сотрудничеству, при котором обеспечивается рентабельность Терминала и удовлетворение потребностей клиентов.

2.4.5. Коммерческие условия и логистика продаж

1. **Формирование коммерческих предложений.** Коммерческие предложения разрабатываются на основании действующих тарифов, скидок и индивидуальных условий. В предложении указывается полная стоимость

услуг, сроки выполнения, порядок оплаты и особые условия (при необходимости).

2. **Заключение договоров.** Договорная работа ведется в соответствии с типовыми формами, утвержденными Терминалом. В договорах предусматриваются:

- предмет и объем услуг;
- стоимость и порядок расчетов;
- сроки выполнения работ;
- ответственность сторон;
- порядок приемки услуг;
- форс-мажорные обстоятельства.

3. **Сроки действия коммерческих условий.** Все тарифы, скидки и иные коммерческие условия действуют на дату заключения договора и в течение срока его действия. Изменения вводятся в порядке, установленном разделом 3 и Приложением 8 настоящей Тарифной политики, с обязательным уведомлением клиентов в сроки, предусмотренные договором.

2.4.6. Мониторинг и анализ продаж

Для оценки эффективности сбытовой политики Терминал осуществляет постоянный мониторинг следующих показателей:

- динамика грузооборота в разрезе видов грузов и клиентов;
- уровень загрузки производственных мощностей (причалов, складов, холодильного комплекса);
- количество новых клиентов и уровень удержания существующих;
- выполнение плановых показателей по выручке и прибыли.

На основе проведенного анализа не реже одного раза в год разрабатываются рекомендации по корректировке сбытовой стратегии, ценовой политики и методов продвижения услуг.

2.4.7. Ответственность за реализацию сбытовой политики

Общее руководство реализацией сбытовой политики осуществляет Генеральный директор Терминала.

Оперативное управление коммерческой деятельностью, взаимодействие с клиентами и контроль за исполнением договорных обязательств возлагаются на генерального директора Терминала.

Сотрудники, ответственные за сбыт, несут персональную ответственность за соблюдение настоящей Тарифной политики, корректное применение тарифов и скидок, а также за качество обслуживания клиентов.

3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ТАРИФОВ

3.1. Все тарифы, предусмотренные настоящей Тарифной политикой, применяются без учета налога на добавленную стоимость, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

НДС начисляется дополнительно по ставке, действующей на дату оказания услуг.

3.2. Основанием для начисления платы являются:

- заключенные договоры;
- заявки клиентов;

- коносаменты;
- приемо-сдаточные акты;
- складские документы;
- акты выполненных работ;
- иные документы, подтверждающие оказание услуг.

3.3. В случае выполнения работ, не предусмотренных настоящей Тарифной политикой, стоимость определяется по соглашению сторон.

4. СИСТЕМА СКИДОК

С целью сохранения и привлечения грузопотоков Терминал вправе предоставлять скидки.

Размер скидки определяется индивидуально.

4.1. Скидки могут предоставляться:

- за гарантированный объем грузооборота;
- за долгосрочное сотрудничество;
- за комплексное обслуживание;
- при полной предварительной оплате.

4.2. Максимальный размер скидки определяется решением Генерального директора Терминала.

Предоставление скидки оформляется дополнительным соглашением к договору либо отдельным распорядительным документом.

4.3. Предоставление скидок является одним из инструментов сбытовой политики Терминала и осуществляется на условиях лимитов, утвержденных Генеральным директором.

5. НАДБАВКИ (КОЭФФИЦИЕНТЫ) К ТАРИФАМ

Надбавки могут применяться в случаях:

- выполнения срочных работ;
- выполнения работ вне установленного режима;
- выполнения нестандартных операций;
- привлечения дополнительной техники;
- резервирования производственных мощностей.

Размер коэффициента определяется расчетным путем исходя из фактических затрат Терминала.

6. ТАРИФЫ НА ПЕРЕВАЛКУ ГЕНЕРАЛЬНЫХ ГРУЗОВ

6.1. Общие положения

Тарифы настоящего раздела применяются при оказании агентских услуг по организации выполнения погрузочно-разгрузочных работ с генеральными грузами на сторонних причалах (терминалах), с которыми у Терминала заключены соответствующие договоры.

В стоимость перевалки включаются технологические операции, предусмотренные действующими производственными процессами Терминала.

Работы, выходящие за пределы стандартного технологического процесса, оплачиваются дополнительно.

6.2. Операции, включенные в стоимость перевалки

Если иное не предусмотрено договором, в стоимость перевалки входят:

- прием груза от клиента;
- оформление приемо-сдаточной документации;
- выгрузка груза из судна;
- размещение груза в зоне хранения;
- подбор и подготовка груза к выдаче;
- выдача груза получателю;
- использование штатной перегрузочной техники;
- контроль количества грузовых мест;
- оформление документов, подтверждающих оказание услуг.

6.3. Генеральные грузы

Под генеральными грузами понимаются грузы, перевозимые отдельными грузовыми местами, включая тарно-штучные грузы, паллетированные грузы, продукцию в упаковке и иные аналогичные грузы.

Таблица 1. Тарифы на погрузочно-разгрузочные работы

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф в рублях (без НДС)
Грузовые работы по выгрузке мороженной рыбопродукции с/на судна(о) на/со склад (а) (непакетированные)	Тн/брутто	4 549,18
Грузовые работы по выгрузке краба, креветки с судна на склад (непакетированные)	Тн/брутто	6721,31
Грузовые работы по выгрузке муки с судна на склад без перемещения на сторонний склад	Тн/брутто	5 598,36
Грузовые работы по выгрузке муки с судна на склад с перемещением на сторонний склад (1)	Тн/брутто	5 672,13
Грузовые работы по выгрузке консервов с судна на склад с перемещением на сторонний склад (2)	Тн/брутто	5 959,02
Грузовые работы по выгрузке консервов с судна на авто без перемещения на сторонний склад	Тн/брутто	5 122,95
Грузовые работы по выгрузке тары с/на судна(о) на/с склад (а)	Тн/брутто	3 213,11

[1] приём и выдача груза на стороннем складе в стоимости не учитывается и производится по тарифам стороннего склада;

[2] приём и выдача груза на стороннем складе в стоимости не учитывается и производится по тарифам стороннего склада.

****неполная единица груза округляется до полной единицы в большую сторону

6.4. Срочные работы

По заявке клиента Терминал может выполнять работы в ускоренном режиме.

Стоимость срочных работ определяется по соглашению сторон с учетом фактических затрат Терминала.

6.5. Дополнительные работы при перевалке

За отдельную плату могут выполняться:

- сортировка грузов;
- формирование партий;
- переупаковка;
- маркировка;
- фотографирование состояния груза;
- участие представителей Терминала в комиссиях по осмотру груза.

Стоимость таких работ определяется действующим прейскурантом либо отдельным соглашением.

7. ХРАНЕНИЕ ГЕНЕРАЛЬНЫХ ГРУЗОВ И РЫБОПРОДУКЦИИ

7.1. Общие положения

ООО «Терминал «Ударник»» осуществляет временное хранение грузов, рыбопродукции на собственных производственных площадях в пределах технологических возможностей предприятия.

Хранение осуществляется:

- в холодильном комплексе Терминала.

Ответственность Терминала за сохранность грузов определяется условиями договора и действующим законодательством Российской Федерации.

8. ХОЛОДИЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС И ПРОДУКЦИЯ

8.1. Общие положения

Терминал является современным автоматизированным складским комплексом, обладающим мощностью 10 тысяч тонн единовременного хранения и пропускной способностью для режимных грузов до 100 тысяч тонн в год (при круглосуточном режиме работы) и предназначен для приема, хранения и выдачи продукции.

Холодильные мощности используются в соответствии с производственными возможностями Терминала.

Размещение продукции осуществляется по заявкам клиентов.

8.2. Прием рыбопродукции

Прием продукции производится на основании:

- товаросопроводительных документов;
- ветеринарных документов;

- заявок клиента;
- приемо-сдаточных актов.

При приемке осуществляется:

- проверка количества грузовых мест;
- контроль маркировки;
- визуальная оценка состояния упаковки;
- оформление складских документов.

8.3. Хранение продукции

Продукция хранится в холодильных камерах с соблюдением установленного температурного режима.

Клиент обязан своевременно предоставить информацию о требованиях к режиму хранения.

Терминал вправе отказать в приеме продукции при отсутствии технической возможности обеспечить требуемые условия.

Таблица 2. Тарифы на хранение продукции на холодильнике

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф в рублях (без НДС)
Хранение - рыбопродукция и другая мороженная продукция, в т.ч. краб, креветка, гребешок, икра	паллетоместо / сутки	65,06

8.4. Погрузочно-разгрузочные работы с рыбопродукцией

В стоимость базовой операции входят:

- выгрузка продукции;
- внутрискладское перемещение;
- размещение в холодильной камере;
- подбор продукции;
- выдача получателю.

Таблица 3. Тарифы на погрузочно-разгрузочные работы с продукцией

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф в рублях (без НДС)
Грузовые работы по выгрузке мороженной рыбопродукции, краба, креветки на/с склад(а) с/на авто, контейнер (пакетированной)	Тн/брутто	934,43
Грузовые работы с/на склад с/на авто/контейнер – креветки / краба / рыбы навалом	Тн/брутто	2 532,79

Грузовые работы по выгрузке муки со склада на авто без перемещения на сторонний склад	Тн/брутто	2 786,89
Грузовые работы по выгрузке тары с/на авто на/с склад(а)	Тн/брутто	1 606,56

8.5. Дополнительные услуги холодильного комплекса

По заявке клиента могут выполняться:

- пересчет грузовых мест;
- фотофиксация продукции;
- перетарировка;
- дополнительная сортировка;
- маркировка;
- дозаморозка
- оформление дополнительных документов;
- участие представителей Терминала в совместных осмотрах.

Таблица 4. Тарифы на дополнительные услуги холодильного комплекса

Наименование услуги	Единица измерения	Тариф в рублях (без НДС)
Обмотка паллетов стрейч – пленкой (транспортная)	Тн/брутто	286,89
Обмотка паллетов стрейч – пленкой (полная)	Тн/брутто	590,16
Обмотка паллетов паллетообмотчиком	Тн/брутто	663,93
Дообмотка паллетов стрейч-пленкой	Тн/брутто	303,28
Доукладка и паллетирование дополнительных мест креветки	Тн/брутто	336,07
Прочие ручные работы, возникающие по независящим от оператора терминала обстоятельствам как-то: затарка и растарка грузов, пересортировка грузов; разбор колодцев и проходов к нужному ассортименту; вскрытие грузовых мест для определения качества; перекладка груза; проверка содержимого по требованию Клиента; работы, связанные с сохранением качества груза и тары, улучшение товарного вида тары.	Норма/час	1647,54
Переборка/сортировка продукции	Тн/брутто	1598,36
Автопогрузчик г/п 1,5 т.	Маш/час	2754,1
Автопогрузчик г/п 2,5 т.	Маш/час	4172,13
Работа фронтального погрузчика SDLG	Маш/час	1926,23
Ручные работы без использования механизмов	Тн/брутто	868,85
Маркировка продукции	Тарное место	57,38
Услуга по предоставлению поддонов с фитосанитарной обработкой для хранения рыбопродукции на холодильнике с последующей отправкой покупателям (услуга включает в себя расчет необходимого количества поддонов под	1/поддон	1098,36
	1000x1200	

размещение груза, стоимость поддонов, их транспортировку, сортировку, хранение)		
Услуга по предоставлению поддонов без фитосанитарной обработки для хранения рыбопродукции на холодильнике	1/поддон	713,11

* неполный час работы округляется до целого часа в большую сторону.

9. ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННЫЕ УСЛУГИ

Терминал может оказывать транспортно-экспедиционные услуги, связанные исключительно с автомобильной логистикой.

Услуги включают:

- оформление перевозочных документов;
- взаимодействие с грузоотправителями и грузополучателями;
- информационное сопровождение грузов;
- организацию доставки автомобильным транспортом;
- подготовку отчетности;
- консультирование клиентов по вопросам организации перевозок.

Стоимость транспортно-экспедиционного обслуживания определяется условиями договора.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ

10.1. Общие положения

ООО «Терминал «Ударник»» вправе оказывать дополнительные услуги, связанные с основной производственной деятельностью, если их выполнение не препятствует осуществлению технологического процесса обработки грузов.

Дополнительные услуги оказываются по заявке клиента и оформляются:

- отдельным договором;
- дополнительным соглашением;
- письменной заявкой;
- актом выполненных работ.

10.2. Перечень дополнительных услуг

Терминал может выполнять следующие виды работ:

- маркировка грузовых мест;
- переупаковка грузов;
- формирование и расформирование грузовых партий;
- сортировка грузов;
- дополнительный пересчет грузовых мест;
- фотофиксация состояния груза;
- предоставление копий документов;
- подготовка архивных документов;
- оформление дополнительных актов;
- участие представителей Терминала в комиссиях и осмотрах;
- предоставление информации о движении груза;

- организация внеочередной обработки;
- временное резервирование складских площадей;
- прочие не указанные в списке услуги, связанные с хранением и перевалкой грузов.

Стоимость указанных услуг определяется на основании фактических затрат Терминала либо по соглашению сторон.

11. УСЛУГИ СУДАМ

11.1. Общие положения

ООО «Терминал «Ударник»» оказывает отдельные посреднические (агентские) услуги судам, осуществляющим грузовые операции у причалов, с владельцами которых у Терминала заключены договора.

11.2. Агентские услуги, оказываемые судам

Терминал оказывает следующие агентские услуги:

- организация стоянки судна у причалов;
- организация бункеровки судов водой;
- обеспечение взаимодействия с производственными службами владельцев причалов;
- оформление производственной документации;
- обеспечение взаимодействия при организации координация швартовых операций;
- предоставление информации о ходе обработки судна;
- организация работы грузовых фронтов;
- сопровождение судна в пределах технологических операций стороннего Терминала.

12. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

12.1. Оплата услуг Терминала производится на основании:

- счетов;
- счетов-фактур;
- актов оказанных услуг;
- универсальных передаточных документов;
- иных документов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.2. Оплата осуществляется:

- в порядке предварительной оплаты;
- по факту оказания услуг;
- в ином порядке, предусмотренным договором.

Сроки оплаты определяются условиями заключенных договоров.

12.3. В случае просрочки оплаты Терминал вправе:

- приостановить оказание услуг;

- отказать в предоставлении скидок;
- потребовать уплаты неустойки, предусмотренной договором;
- взыскать задолженность в установленном законом порядке.

13. ПРАВИЛА ПРИМЕНЕНИЯ ТАРИФОВ

13.1. Тарифы настоящей Тарифной политики являются базовыми.

Конкретная стоимость услуг может корректироваться с учетом:

- объема грузооборота;
- длительности сотрудничества;
- сезонности;
- особенностей груза;
- сложности технологических операций;
- условий договора.

13.2. При оказании нескольких видов услуг одновременно стоимость определяется путем суммирования соответствующих тарифов.

Если отдельные операции уже включены в стоимость комплексной услуги, повторное начисление платы за них не производится.

13.3. Для грузов, требующих применения нестандартных технологий обработки, Терминал вправе применять повышающие коэффициенты к действующим тарифам либо осуществлять индивидуальный расчёт стоимости запрашиваемой услуги.

Размер коэффициента определяется расчетом фактических затрат.

13.4. Неполные сутки хранения генеральных грузов и продукции считаются полными сутками.

13.5. В случаях возникновения обстоятельств непреодолимой силы Терминал освобождается от ответственности в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящая Тарифная политика вводится в действие с 13 июля 2026 года на основании приказа Генерального директора ООО «Терминал «Ударник»».

С момента введения в действие настоящей редакции все ранее действовавшие тарифные документы Терминала по соответствующим видам услуг утрачивают силу.

Изменения и дополнения к настоящей Тарифной политике утверждаются приказом Генерального директора ООО «Терминал «Ударник»».

Настоящий документ предназначен для практического применения при заключении договоров на оказание услуг по хранению и обработке рыбопродукции, а также оказанию сопутствующих услуг при обработке судов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Основные принципы коммерческой политики Терминала

ООО «Терминал «Ударник»» при осуществлении деятельности руководствуется следующими принципами:

- соблюдение интересов клиентов и партнеров;
- обеспечение безопасности производственных процессов;
- поддержание высокого качества услуг;
- открытость и прозрачность тарифообразования;
- развитие долгосрочного сотрудничества;
- повышение эффективности использования инфраструктуры;
- модернизация производственных мощностей;
- обеспечение устойчивого развития предприятия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Перечень сокращений

Сокращение	Расшифровка
НДС	налог на добавленную стоимость
Терминал	ООО «Терминал «Ударник»»
Клиент	юридическое или физическое лицо, заключившее договор с Терминалом
СВХ	склад временного хранения
ТМЦ	товарно-материальные ценности

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Порядок предоставления скидок и индивидуальных условий обслуживания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления скидок и применения индивидуальных коммерческих условий при оказании услуг ООО «Терминал «Ударник»».

1.2. Предоставление скидок является правом Терминала и осуществляется исключительно в целях:

- сохранения существующих грузопотоков;
- привлечения новых клиентов;
- обеспечения стабильной загрузки производственных мощностей;

- повышения конкурентоспособности предприятия;
- развития долгосрочного сотрудничества.

1.3. Предоставление скидок не является обязанностью Терминала и рассматривается индивидуально в отношении каждого клиента.

2. Основания для предоставления скидок

Скидки могут предоставляться при наличии одного или нескольких следующих факторов:

2.1. Объемная скидка

Предоставляется клиентам, обеспечивающим гарантированный объем грузооборота.

Рекомендуемые размеры:

Годовой объем грузов	Размер скидки
до 5 000 тонн	до 3 %
5 001–10 000 тонн	до 5 %
10 001–25 000 тонн	до 7 %
свыше 25 000 тонн	до 10 %

2.2. Скидка за регулярность

Может предоставляться клиентам при систематическом использовании услуг Терминала.

Размер скидки: до 5 %.

2.3. Комплексная скидка

Может предоставляться клиентам, использующим одновременно несколько услуг:

- хранение;
- холодильный комплекс;
- транспортно-экспедиционное сопровождение.

Размер скидки: до 10 %.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Требования к подаче заявок

1. Заявка на оказание услуг должна содержать:
 - наименование клиента;
 - реквизиты организации;
 - контактное лицо;
 - наименование груза;
 - количество грузовых мест;
 - массу груза;
 - вид упаковки;
 - предполагаемые сроки обработки;
 - сведения о судне;
 - необходимость дополнительных услуг.
2. Заявка направляется в сроки, определенные условиями заключенных договоров:
 - посредством электронной почты;
 - через электронный документооборот;
 - в письменном виде.
3. Терминал вправе запросить дополнительные сведения, необходимые для организации обработки груза.
4. Терминал обязуется в течение трех рабочих дней после получения заявки от Клиента подтвердить заявку и принять в работу, либо уведомить Клиента о невозможности её выполнения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Порядок взаимодействия при организации обработке грузов (агентские услуги)

1. Прием груза

Прием груза осуществляется после проверки:

- комплектности документов;
- соответствия маркировки;
- количества грузовых мест;
- внешнего состояния груза.

2. Выявление повреждений

При обнаружении повреждений составляется соответствующий акт.

Акт подписывается представителями заинтересованных сторон.

3. Выдача груза

Выдача осуществляется:

- после выполнения финансовых обязательств клиента;

- при предъявлении документов, подтверждающих полномочия получателя;
- с оформлением приемо-сдаточных документов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Перечень документов, предоставляемых клиентом

В зависимости от характера груза клиент предоставляет:

- договор;
- заявку;
- коносамент;
- грузовой манифест;
- упаковочный лист;
- товарную накладную;
- ветеринарные сопроводительные документы (для рыбопродукции);
- документы, подтверждающие массу груза;
- доверенность представителя;
- иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Особые условия обработки рыбопродукции

1. Клиент обязан обеспечить соответствие упаковки требованиям, предъявляемым к хранению замороженной рыбопродукции.
2. Терминал вправе отказать в приеме продукции при:
 - отсутствии необходимых документов;
 - нарушении температурного режима при доставке;
 - повреждении упаковки;
 - отсутствии свободных мощностей холодильного комплекса.
3. Выдача продукции производится в последовательности, определяемой производственной необходимостью и условиями договора.
4. Претензии по количеству и состоянию продукции предъявляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и условиями договора.

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Порядок внесения изменений в Тарифную политику

Изменения в настоящую Тарифную политику могут вноситься в случаях:

- изменения законодательства Российской Федерации;
- изменения налогового законодательства;
- существенного изменения структуры затрат Терминала;
- изменения рыночной конъюнктуры;
- модернизации производственных мощностей;
- расширения перечня оказываемых услуг.

Изменения утверждаются приказом Генерального директора ООО «Терминал «Ударник»» и вступают в силу с даты, указанной в соответствующем приказе.